



**MedWet**

L'initiative pour les zones humides méditerranéennes  
The Mediterranean Wetlands Initiative  
مبادرة المناطق الرطبة المتوسطية

## Avis de vacance de poste

# Initiative pour les zones humides méditerranéennes (MedWet)

<b>Poste</b>	Coordinateur de MedWet
<b>Durée</b>	36 mois
<b>Pourcentage de travail</b>	50%
<b>Employeur légal</b>	Secrétariat de l'association MedWet (association à but non lucratif établie en France conformément à la loi du 1er juillet 1901)

### A propos de MedWet

Créée en 1991, l'Initiative pour les zones humides méditerranéennes (MedWet) est depuis 1999 la première initiative régionale de la Convention de Ramsar sur les zones humides. Les détails de son histoire et de ses résultats sont disponibles sur le site Web [www.medwet.org](http://www.medwet.org).

### Le Secrétariat MedWet et le coordinateur MedWet

Le coordinateur de MedWet dirige le secrétariat de MedWet. Les consultants travaillent également pour le Secrétariat sous la supervision du coordinateur MedWet.

### Le groupe de pilotage MedWet

Le coordinateur fera régulièrement un rapport au groupe de pilotage et travaillera sous sa direction (voir les termes de référence de MedWet).

## **Responsabilités du coordinateur MedWet**

Le coordinateur MedWet:

a) Dirige le secrétariat MedWet qui fournit un soutien opérationnel au Comité des zones humides méditerranéennes (MedWet/Com), à savoir tous les membres MedWet (États et institutions et organisations non gouvernementales) et le groupe de pilotage MedWet (composition cf.). Il / il est responsable du fonctionnement efficace et efficient du Secrétariat et des résultats du travail de ses consultants.

b) Guide et supervise le travail et la planification du travail du Secrétariat, notamment son programme de communication et de sensibilisation, ses rapports administratifs et financiers et le travail de ses consultants, et les aide à obtenir les résultats attendus dans les délais impartis et avec des documents de qualité.

c) Élaborer, avec le personnel, un programme de travail triennal général et des plans de travail annuels en consultation avec le groupe de pilotage.

d) Est responsable de l'exécution du budget approuvé et du programme de travail triennal ou / et des budgets annuels et des plans de travail.

e) Recueille des fonds pour la mise en œuvre de la stratégie MedWet et du cadre d'action MedWet 2016-2030.

f) Est responsable de l'administration efficace des ressources du Secrétariat MedWet, en s'assurant que les factures, les rapports financiers et de travail sont préparés et soumis à temps au groupe de pilotage, à MedWet/Com et aux donateurs.

g) Travaille sous la supervision du président et du groupe de pilotage, entretient des contacts réguliers avec eux, les consulte sur les décisions importantes et transmet au Président des rapports d'activité mensuels concis résumant le travail effectué par lui-même, les autres membres du personnel du Secrétariat et les consultants. Au cours de l'année, il soumet un rapport financier à six mois. À la fin d'une année, il soumet un rapport financier et un rapport d'activité au groupe de pilotage. À la fin de chaque année, il / elle exécute des rapports annuels d'évaluation du personnel du Secrétariat. Il / elle dirige également la procédure de recrutement du personnel du Secrétariat et des consultants, en consultation et avec l'approbation du groupe de pilotage.

h) Entretenir des contacts réguliers, actifs et positifs avec tous les membres de MedWet par courrier électronique, téléphone, contacts électroniques et, si possible, physiques, afin de tenir chaque membre au courant du travail de MedWet et de créer et de conserver la pleine propriété du programme d'action MedWet et des projets de tous les membres.

i) Travaille en étroite collaboration avec le personnel de l'Observatoire des Zones Humides Méditerranéennes (OZHM) et avec le coordinateur du Réseau Scientifique et Technique (MedWet / RST).

j) Est responsable de la préparation efficace des réunions MedWet / SG et MedWet / Com organisées électroniquement ou physiquement. Il recherche également des partenaires et des sponsors pour la préparation et la tenue de réunions physiques ou d'autres événements MedWet.

k) Développe et entretient, avec l'approbation du groupe de pilotage, des partenariats actifs avec d'autres institutions actives dans les domaines des zones humides méditerranéennes et problèmes de ressources en eau, la conservation de la nature et du patrimoine culturel, le changement climatique et le développement durable.

l) Identifie et encourage activement la participation des parties prenantes méditerranéennes à la mise en œuvre des plans de travail MedWet.

m) Représente l'Initiative MedWet dans les forums méditerranéens, sous-régionaux et internationaux, ou organise la représentation de MedWet par les membres du groupe de pilotage, dans la mesure du possible, en se concentrant sur les priorités convenues avec le groupe de pilotage et MedWet / Com.

n) Si des opportunités se présentent, prépare de nouveaux projets et les candidatures avec les partenaires, conformément aux priorités énumérées dans le Cadre d'action MedWet 2016-2030 adopté en 2016. À cette fin, Il / elle consulte avec le groupe de pilotage, notamment pour convenir de priorités et de concepts de projet.

o) entreprend toute autre tâche en consultation avec le Président de MedWet ou à sa demande.

### **Les candidats doivent:**

- a) Avoir une compréhension globale et régionale des problèmes d'environnement et de développement en général et de la nature et du rôle des écosystèmes des zones humides en particulier. Un profil très qualifié dans les domaines des sciences naturelles, juridiques ou sociales liées à la conservation et à l'utilisation durable des zones humides constitueront un atout;
- b) Connaître les processus mondiaux affectant la Méditerranée, tels que les objectifs de développement durable des Nations Unies, les objectifs d'Aichi de la Convention sur la diversité biologique et le Plan d'action de Paris de la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques;
- c) Connaître les travaux de la Convention de Ramsar sur les zones humides et son mode de fonctionnement;
- d) Connaître les acteurs clés opérant dans la région méditerranéenne, tels que la Convention de Barcelone et la Commission européenne;
- e) Être pleinement conscient des enjeux géopolitiques en Méditerranée et de la diversité culturelle et religieuse de la région, en respectant pleinement cette diversité;
- f) Avoir au minimum 12 ans d'expérience professionnelle dans les domaines de la préservation de l'environnement et du développement durable, de préférence liés aux écosystèmes de zones humides, dont cinq ans devraient être une expérience internationale; une expérience internationale dans la région méditerranéenne constituera un atout;
- g) Avoir une capacité et une expérience avérées en matière de gestion efficace des unités de travail en termes de gestion du personnel, de planification des programmes, de gestion de projets, d'administration, de budgétisation, de reporting financier et de collecte de fonds;
- h) Avoir démontré une capacité de réflexion novatrice et stratégique et la capacité de faire preuve de leadership dans le traitement de questions complexes;
- i) Avoir de bonnes compétences interpersonnelles, y compris la capacité de comprendre et d'opérer dans des environnements multiculturels et de diriger efficacement de petites équipes;

- j) aptitude avérée à intégrer les perspectives des sciences environnementales et sociales et à s'engager dans des équipes interdisciplinaires;
- k) Maîtrise complète de la langue anglaise et une maîtrise correcte du français. La maîtrise de l'arabe constituera un atout; et
- l) Avoir des compétences informatiques bien développées et avoir la capacité et la volonté d'exécuter les tâches du poste de manière indépendante avec une assistance limitée.

### **Conditions de service**

Le coordinateur MedWet est nommé par le groupe de pilotage MedWet et est légalement recruté par le secrétariat de l'association MedWet, association à but non lucratif créée conformément à la loi française du 1er juillet 1901 (telle que modifiée).

Le titulaire se verra proposer un contrat de trois ans, soumis à une période de probation de trois mois. Le type de contrat pourrait être un contrat de consultant, le titulaire conservant son domicile légal dans son pays de résidence ou un contrat à durée déterminée (CDD) en droit français du travail, avec résidence en France.

La performance du coordinateur MedWet sera évaluée chaque année par un panel de trois membres, composé du président du groupe de pilotage, d'un représentant du secrétariat Ramsar et d'un autre membre du groupe de pilotage. Sur la base de la proposition du groupe de pilotage, le comité MedWet peut approuver le renouvellement de son contrat.

Sous réserve d'expérience et de qualifications, le salaire sera d'environ 48 000 euros par an.

Aucun hébergement gratuit ne sera offert. Il n'y aura pas de frais de réinstallation couverts pour le titulaire et / ou sa famille. Si le contrat est un CCD français, les avantages sociaux seront inclus comme requis par la loi. Si le contrat est un contrat de consultant, le TVA du pays d'origine sera payé. D'autres avantages pourront être accordés comme des prise en charge de repas.

### **Procédure de recrutement**

Les demandes doivent inclure:

- a. Une lettre de candidature en anglais de deux pages au maximum, décrivant brièvement les aptitudes du candidat pour le poste au regard des critères de sélection énoncés ci-dessus.
- b. Un énoncé d'une page au maximum sur l'interprétation faite par le candidat des principaux défis de l'Initiative pour les zones humides méditerranéennes dans les années à venir.
- c. Un curriculum vitae complet.
- d. Les noms, adresses e-mail et contacts téléphoniques de trois références, dont un employeur récent.

Les candidatures, mentionnant le sujet «Coordinateur MedWet», doivent être envoyées par courrier électronique uniquement à [ackermann@tourduvalat.org](mailto:ackermann@tourduvalat.org) avant le **26 Novembre 2018**.

Seule la réception des demandes complètes sera acceptée. Les candidats, présélectionnés pour un entretien, seront contactés individuellement.