

Poste accessible par voie de détachement pour les fonctionnaires, ou à défaut par voie contractuelle

Durée de 17 mois

Poste à temps complet basé à Istres (13)

Cadre d'emploi des Ingénieurs territoriaux

A pourvoir à compter de mai 2020

La collectivité

Basé à Istres (dans le 13 à environ 60km de Marseille), le Syndicat Mixte de Gestion de la Nappe de la Crau (SYMCRAU) est en charge depuis 2006 de la gestion de la ressource en eau sur la plaine de la Crau entre Arles, Salon de Provence et Fos sur Mer (550 km²). Cette nappe souterraine est à la fois patrimoniale et stratégique pour l'alimentation en eau des populations (270 000 habitants, 70 Mm³ de prélèvements) et des activités économiques du territoire. Proche de la surface et sur un territoire particulièrement anthropisé mais avec un patrimoine naturel exceptionnel, la nappe de la Crau est vulnérable tant sur le plan quantitatif que qualitatif avec notamment une problématique d'intrusion saline.

Le SYMCRAU est, en France, l'un des rares syndicats mixtes dédiés à la gestion intégrée d'une ressource en eau souterraine. Il rassemble les différentes parties prenantes du territoire : communes, intercommunalités, Chambres consulaires, ASA d'irrigation, GPMM... Le périmètre d'intervention du Syndicat s'étend sur 16 communes et 3 intercommunalités (dont Métropole Aix Marseille Provence).

Particulièrement actif dans le domaine de l'hydrogéologie pour développer des démarches innovantes tant sur la question de l'organisation de la gouvernance locale de l'eau que sur celle de l'expertise scientifique dans le cadre de projets de territoire, le syndicat porte un contrat de nappe et un SAGE en émergence.

Le SYMCRAU compte 6 agents permanents dont 3 ingénieurs (chargée d'études hydrogéologique, chargé de mission SAGE, chargé de mission zones humides et ressources stratégiques), une chargée de communication, une responsable administrative et financière et le présent poste de direction (en charge également de l'animation du contrat de nappe).

Le poste

Sous l'autorité de la Présidente :

- Vous participez à la définition des orientations stratégiques du syndicat en étant force de proposition et de conseil vis-à-vis du Président et des élus,
- Vous assurez la préparation, la mise en œuvre et le suivi des décisions du comité syndical et du bureau,
- Vous prenez en charge le management, la gestion et l'animation de l'équipe en donnant du sens et des perspectives,
- Dans un objectif de sécurisation financière et juridique, vous pilotez la préparation, l'élaboration et le suivi budgétaire et comptable (dont la comptabilité analytique),
- Vous assurez la passation et le suivi des marchés publics et rédigez le rapport annuel,
- Vous vous investissez dans le pilotage des projets de la phase études jusqu'à la livraison,

-
- Vous assurez la représentation du Syndicat en l'absence de la Présidente et gérez les relations avec les collectivités adhérentes et les communes du territoire, les partenaires (Agence de l'Eau, Région, Département, Etat, ASA, représentants socio-professionnels, associations, Instances duranciennes) et les prestataires.

De façon spécifique sur la période 2020/2021, les principales actions seront :

- La signature de la révision à mi-parcours du contrat de nappe
- Le suivi de l'émergence du SAGE avec le/la chargé(e) de mission spécifique (en cours de recrutement)
- La mise en œuvre de la révision statutaire en cours
- La recherche de co-financement, la préparation du marché de maîtrise d'œuvre puis le pilotage des travaux du nouveau siège du syndicat

Profil/compétences	→ Titulaire d'un diplôme d'ingénieur ou d'une formation universitaire (Bac+5), vous justifiez d'au moins une expérience à un poste de direction en collectivité ou en syndicat → Maîtrise de la thématique de l'eau (grand cycle, petit cycle, eaux souterraines), → Solides connaissances des politiques l'eau et de l'aménagement, → Connaissances de l'environnement institutionnel de la gestion de l'eau, → Vision et esprit stratégiques, sens de l'organisation et leadership → Compétences juridiques, budgétaires et en matière de marchés publics, → Bonnes aptitudes au montage et à la conduite de projets, → Bon manager, vous possédez des qualités rédactionnelles et relationnelles, ainsi qu'un esprit d'analyse, d'initiative et de synthèse, → Bon communicant(e) → Disponible, fiable et impliqué, vous êtes rompu à l'accompagnement des élus, → Vous avez le sens du service public et êtes titulaire du permis B.
---------------------------	--

Conditions salariales	Rémunération : Conditions statutaires + régime indemnitaire Prestations sociales : CNAS, chèques déjeuner
------------------------------	--

Candidature	Les candidatures (lettre de motivation + CV + copie des diplômes et arrêtés de situation administrative pour les candidats fonctionnaires) sont à adresser par mail à Madame la Présidente du Syndicat Mixte de Gestion de la Nappe de la Crau à l'adresse contact@symcrau.com Avant le 29 février 2020
--------------------	--

Contact	Charlotte ALCAZAR - Directrice Tel : 04.42.56.64.86
----------------	--
